

LUNDI 8 AVRIL 2024

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du conseil de la Municipalité de Saint-Rosaire, tenue à 19h, au Pavillon Formtech au 8, rue Lafrenière, à laquelle sont présents:

Monsieur Harold Poisson, maire
Monsieur Éric Bergeron, conseiller
Monsieur Jean-Philippe Bouffard, conseiller
Monsieur Jean-François Boivin, conseiller
Monsieur Frédéric Champagne, conseiller
Madame Alexandra Champagne, conseillère

Formant le quorum requis par la Loi sous la présidence du Maire, Monsieur Harold Poisson.

Est également présent Monsieur Marc Lavigne, directeur général ainsi que Madame Julie Roberge, greffière-trésorière.

Madame Cynthia St-Pierre, conseillère se joint à la séance à compter de 19h04.

Lecture et adoption de l'ordre du jour.

L'ordre du jour de la présente séance a été remis à chacun des membres du Conseil présents.

8908-0424

Il est proposé par la conseiller Frédéric Champagne, appuyé par le conseiller Éric Bergeron, d'adopter l'ordre du jour en ajoutant les points suivants : 20.1 *Embauche – création d'un poste de chargé de projet*, 20.2 *Achat d'équipements informatiques*, 20.3 *Autorisation dépôt d'un projet au Fonds Régions et Ruralité* et en laissant ouvertes les *Affaires nouvelles* jusqu'à la fin de la séance.

ADOPTÉE

Adoption des procès-verbaux du 4 mars et du 11 mars 2024.

Les procès-verbaux de la séance extraordinaire du 4 mars 2024 et de la séance ordinaire du 11 mars 2024 ont été transmis au maire et aux membres du Conseil.

8909-0424

Il est proposé par le conseiller Jean-François Boivin, appuyé par le conseiller Jean-Philippe Bouffard et résolu unanimement que la greffière-trésorière soit dispensée de la lecture des procès-verbaux et que ceux-ci soit adopté tel que transmis.

ADOPTÉE

Adoption des comptes.

Sur proposition de la conseillère Cynthia St-Pierre, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne, il est résolu unanimement d'adopter les comptes du mois de mars 2024 tels que déposés au montant total de 144 971.35\$

8910-0424

ADOPTÉE

Je soussignée, Julie Roberge, greffière-trésorière, certifie par la présente que la Municipalité de St-Rosaire dispose de crédits suffisants pour les fins auxquelles les dépenses ci-haut mentionnées sont projetées.

Julie Roberge, greffière-trésorière

Rapport de l'inspecteur municipal.

Il est proposé par le conseiller Éric Bergeron, appuyé par le conseiller Jean-François Boivin et résolu que le rapport de l'inspecteur municipal soit accepté tel que donné.

8911-0424

ADOPTÉE

Nomination du maire-suppléant de mai à octobre 2024.

Il est proposé par le conseiller Frédéric Champagne, appuyé par le conseiller Jean-François Boivin et résolu unanimement que le conseiller Éric Bergeron soit nommé Maire-suppléant pour les mois de mai à octobre 2024 inclusivement.

ADOPTÉE

8912-0424

Convocation à une séance extraordinaire le lundi 6 mai 2024.

Il est proposé par la conseillère Cynthia St-Pierre, appuyé par le conseiller Jean-Philippe Bouffard et résolu à l'unanimité qu'une séance extraordinaire soit tenue le lundi 6 mai 2024 à 19h00 au Pavillon Formtech au 8, rue Lafrenière, concernant l'octroi du contrat des travaux de remplacement de conduites d'eau potable et que les Membres du conseil présents renoncent à l'avis de convocation.

ADOPTÉE

8913-0424

Dépôt du certificat de registre du règlement d'emprunt no 219-0424 décrétant un emprunt de 6 415 000\$ relatif aux travaux d'eau potable, voirie et réfection du 6^e rang.

CONSIDÉRANT que le 11 mars 2024, le conseil a adopté le règlement 219-0424 décrétant un emprunt de 6 415 000 \$ relatif aux travaux de renouvellement de conduites d'eau potable, d'ajout d'une conduite d'égout pluvial et réfection du 6^e rang;

CONSIDÉRANT que le 20 mars 2024, un registre préparé aux fins d'enregistrement des personnes habiles à voter a été tenu au bureau de la municipalité;

CONSIDÉRANT que le nombre de personnes habiles à voter requis pour demander la tenue d'un scrutin référendaire sur ce règlement d'emprunt était de 31 et que le nombre de personne qui se sont inscrites pour demander la tenue de ce scrutin est de 1.

CONSIDÉRANT que le règlement d'emprunt no 219-0424 est réputé approuvé par les personnes disponibles habiles à voter;

La greffière-trésorière dépose le certificat attestant du résultat de la procédure d'enregistrement tenue le 20 mars 2024 concernant le règlement d'emprunt 219-0424 décrétant un emprunt de 6 415 000\$ relatif aux travaux de renouvellement de conduites d'eau potable, d'ajout d'une conduite d'égout pluvial et réfection du 6^e rang.

Le Conseil prend acte du dépôt.

8914-0424

Demande de subvention au programme d'aide à la voirie locale.

CONSIDÉRANT que la municipalité prévoit effectuer des travaux pour l'amélioration de ses routes municipales;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Éric Bergeron, appuyé par le conseiller Jean-Philippe Bouffard et résolu qu'une demande d'aide financière au Programme d'aide à la voirie locale soit acheminée au député d'Arthabaska Éric Lefebvre, concernant l'amélioration de notre réseau routier municipal.

ADOPTÉE

8915-0424

Confirmation d'immeubles non contaminés – Norme SP 3280.

CONSIDÉRANT qu'à compter de l'exercice 2023, les organismes municipaux doivent appliquer une nouvelle norme

8916-0424

comptable, soit le nouveau chapitre SP 3280 - Obligations liées à la mise hors service d'immobilisations;

CONSIDÉRANT que tous les immeubles appartenant à la Municipalité de Saint-Rosaire ont été recensés et analysés;

CONSIDÉRANT que la municipalité ne possède pas de bâtiment mis hors service ou en changement de vocation;

CONSIDÉRANT qu'il n'y a aucun indice d'immobilisation présentant un risque de contamination;

En conséquence, sur proposition du conseiller Frédéric Champagne appuyé par le conseiller Jean-François Boivin et résolu à l'unanimité :

QUE le Conseil approuve la démarche du directeur général et de la greffière-trésorière et confirme qu'aucune immobilisation à risque de contamination n'a été identifiée.

ADOPTÉE

Contrat de balayage des rues avec l'entreprise 9366-5495 Québec Inc.

Il est proposé par le conseiller Éric Bergeron, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne et résolu d'octroyer le contrat pour le balayage des rues à l'entreprise 9366-5495 Québec Inc. pour un taux horaire de 185\$/heure, plus les taxes applicables, le tout pour environ 6 à 8 heures de travail.

8917-0424

ADOPTÉE

Engagement du personnel du camp de jour.

Il est proposé par la conseillère Cynthia St-Pierre, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne et résolu que soient engagés madame Cathy Giguère comme coordonnatrice du camp de jour 2024 au même taux horaire qu'au Service d'animation, Dérek Boivin, William St-Pierre, Ilan Grondin, Gabriel Guignard, Alice Garand, et William Desharnais à titre d'animateur, à raison de 15.75\$ de l'heure.

8918-0424

ADOPTÉE

Location d'espace Food truck - signature d'un bail avec Annie McMahon.

ATTENDU que Mme Annie McMahon, propriétaire du food truck « Chopper Burger » désire renouveler le contrat de location d'espace au 202, 6^e rang, au montant de 125\$/mois, pour opérer son commerce de restauration rapide;

8919-0424

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Cynthia St-Pierre, appuyé par le conseiller Jean-François Boivin et résolu d'autoriser le maire et le directeur général à signer avec Madame Annie McMahon, un contrat de location d'espace pour disposer temporairement un food truck sur le terrain appartenant à la municipalité au 202, 6^e rang.

ADOPTÉE

Proclamation de la semaine de l'action bénévole 2024.

ATTENDU QUE la générosité, l'énergie et les compétences des bénévoles continuent d'être l'une des plus belles ressources naturelles ainsi qu'une force essentielle à nos communautés;

8920-0424

ATTENDU QUE les bénévoles et les groupes bénévoles et communautaires sont de plus en plus considérés comme des partenaires importants quand il s'agit de bâtir des communautés fortes, dynamiques et épanouies;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Rosaire serait privée de nombreux services et activités sans l'appui et la contribution des bénévoles;

ATTENDU QUE plusieurs citoyennes et citoyens de notre municipalité bénéficient du bénévolat;

ATTENDU QU'il est de mise pour tous les citoyennes et les citoyens de montrer leur reconnaissance à toutes ces personnes bénévoles qui contribuent à l'épanouissement et à la vitalité de notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Cynthia St-Pierre, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne et résolu que le Conseil municipal de Saint-Rosaire proclame par la présente que la semaine du 14 au 20 avril sera dédiée « Semaine de l'action bénévole » dans notre municipalité en 2024.

ADOPTÉE

Autorisation de décaissement no2 – Contrat avec Abriart inc.

ATTENDU la réception du décompte progressif n°2 d'un montant de 12 718.82 \$ (taxes incluses) ;

8921-0424

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Éric Bergeron, appuyé par la conseillère Cynthia Saint-Pierre et résolu unanimement D'AUTORISER le paiement de la somme de 12 718.82 \$ (taxes incluses) à la compagnie *Abriart inc.* à même le règlement d'emprunt numéro 210-0423 approuvé par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH).

ADOPTÉE

Demande de rencontre auprès de Sogetel.

ATTENDU que la Municipalité de Saint-Rosaire a signé un contrat avec l'entreprise Sogetel en 2017 afin de déployer la fibre optique sur le territoire de la municipalité;

8922-0424

ATTENDU que plusieurs citoyens se plaignent du coût de leur facture de services auprès de Sogetel;

ATTENDU qu'il y a lieu d'examiner et améliorer la compréhension des différents tarifs résidentiels avec les représentants de Sogetel;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Philippe Bouffard, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne et résolu unanimement de solliciter une rencontre avec les dirigeants de Sogetel Inc. afin de pouvoir établir des stratégies positives.

ADOPTÉE

Embauche – création d'un poste de chargée de projets.

CONSIDÉRANT que la municipalité désire entreprendre les démarches pour élaborer la politique Municipalité amie des Aînés (MADA) et la politique Municipalité amie des enfants (MAE);

8923-0424

CONSIDÉRANT que ces politiques nous permettront d'obtenir des subventions pour divers projets ;

CONSIDÉRANT qu'il manque du personnel pour réaliser ces démarches et plusieurs autres tâches;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de créer un poste de chargée de projets ;

CONSIDÉRANT que Mme Nancy Boivin, ancienne employée de la municipalité possède déjà plusieurs connaissances dans le domaine municipal;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Frédéric Champagne, appuyé par le conseiller Jean-Philippe Bouffard ET RÉSOLU que Mme Nancy Boivin soit nommée au poste de chargée de projets à compter de mai 2024 et qu'un contrat de travail préalablement approuvé par les membres du conseil municipal soit signé avant l'entrée en fonction de Mme Boivin.

ADOPTÉE

Achat d'équipements informatiques

Il est proposé par le conseiller Éric Bergeron, appuyé par la conseillère Cynthia St-Pierre et résolu unanimement que le directeur général soit autorisé à faire l'achat d'équipements informatiques tels que : tour, portables, écrans et bras télescopiques.

8924-0424

ADOPTÉE

Autorisation dépôt d'un projet au Fonds Régions Ruralité (FRR).

CONSIDÉRANT le programme Fonds Régions Ruralité (FRR) de la MRC d'Arthabaska ;

8925-0424

CONSIDÉRANT que le FRR vise à soutenir le développement des régions et municipalités;

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Saint-Rosaire désire aménager un panneau d'affichage électronique au cœur du village;

CONSIDÉRANT que les dépenses admissibles inhérentes au projet déposé serviront pour communiquer, promouvoir les services et informer les citoyens;

CONSIDÉRANT que des sommes sont disponibles dans le cadre de Fonds Régions et ruralité sous l'axe Destination 2025 de la MRC d'Arthabaska;

Pour ces motifs, il est proposé par le conseiller Frédéric Champagne, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne et résolu unanimement d'autoriser Marc Lavigne, directeur général, à soumettre une demande d'aide financière au montant de 46 284 \$ dans le cadre du programme de Fonds Régions Ruralité (FRR).

ET d'autoriser le directeur général à signer tous les documents relatifs à ce projet.

ADOPTÉE

Levée de la séance.

Le conseiller Éric Bergeron propose, appuyé par la conseillère Alexandra Champagne de lever la séance à 19h56.

8926-0424

Harold Poisson,
Maire

Julie Roberge,
Greffière-trésorière